

**COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 18 DECEMBRE 2014**

**Présents** : Bruno GUIDON, Nicole BERNARD-BERNARDET, Benoît CLAVEL, Christophe GEORGES, Frédéric GILSON, Corinne GOBBER, Nadia JOSSERAND, Julie LATHUILLE, Jean-Claude LOYEZ Patrice MALEYSSON, Philippe ROISINE Jean-Luc THIAFFEY-RENCOREL.

**Absents (excusés)** : Dorothee KNOEPFFLER-CARMINATI, Stéphane PACCARD.

Jean-Claude LOYEZ est désigné secrétaire de séance.

Ordre du jour :

- 1) Approbation compte-rendu de la dernière séance
- 2) Urbanisme
- 3) Eau : vote des tarifs 2015
- 4) Foncier : achats de terrain

- 5) Ecole : réunion du 1<sup>er</sup> décembre 2014
- 6) Personnel
- 7) La Petite Epicerie
- 8) Informations et Questions diverses

	<i>Points abordés</i>	<i>Décisions prises</i>	<i>Points à revoir</i>
0	Rajout d'un point à l'ordre du jour	Avis favorable pour l'adhésion au service PEFC pour la forêt communale	
1	Approbation compte-rendu de la dernière séance	Avis favorable	
2	Déclaration d'intention d'aliéner 2014/11	La commune ne souhaite pas préempter.	
3	Tarifs de l'eau 2015	<p>Avis favorable pour les tarifs suivants :</p> <p>abonnement <b>95,67 €</b></p> <p>consommation</p> <p>- de 0 à 50 m3 <b>3,19 €/m3</b></p> <p>- de 51 m3 à 100 m3 <b>1,79 €/m3</b></p> <p>- au-delà de 100 m3 <b>0,70 €/m3</b></p> <p>location du compteur <b>9,52 €</b></p> <p>redevance « pollution domestique » au taux fixé par l'Agence de l'Eau</p> <p>compteur de chantier (forfait) <b>54 €</b></p> <p>participation au raccordement sur le réseau d'eau : <b>211 €.</b></p> <p>remplacement compteur gelé : coût d'achat par la Commune du compteur à son fournisseur.</p> <p>fermeture et ouverture de l'alimentation en eau à la demande de l'abonné : <b>40 €.</b></p>	

4 a)	Achat de terrains pour la STEP	Avis favorable pour proposer d'acheter toutes les parcelles pour 15000 €	
4 b)	Achat de terrains aux Pruniers	Avis favorable pour acheter 500 m <sup>2</sup> où se trouve le réservoir.	
5	Accompagnement des enfants de la garderie au car le matin	Avis favorable avec report du surcoût sur le prix du périscolaire	Le secrétariat doit estimer le coût
6 c)	Astreintes personnel technique pour le déneigement	Avis favorable pour sa mise en place du 1 <sup>er</sup> décembre au 30 mars de chaque année 1 week-end sur 2	
7 a)	Aide pour achat caisse enregistreuse à la Petite Epicerie	Avis défavorable	
7 b)	Transfert de la licence IV à la Petite Epicerie pour vendre éventuellement du tabac	A revoir	

## RELEVÉ DES DÉCISIONS

	<u>Décisions prises</u>	<u>Qui ?</u>	<u>Fait quoi ?</u>	<u>Comment ?</u>	<u>Pour quand ?</u>
5	Fermer le préau	Les parents d'élève	Établissent un devis pour la fermeture du préau		Le plus rapidement possible
5	Mettre en place des pénalités pour le non respect du règlement de la garderie au niveau des inscriptions	Le secrétariat	Fait des propositions pour modifier le règlement dans ce sens		Pour le prochain conseil
7 b)	Revoir pour le transfert de la licence IV à la Petite Epicerie voir avec Sébastien Miquet	Le Maire	Voit avec le locataire si Ok ou pas		Le plus rapidement possible

### 4. Foncier : achat de terrains

#### *a) Terrains pour la STEP*

Une estimation par France Domaine a été réalisée : elle se monte à 0,40 € le m<sup>2</sup> pour les parcelles de B 1516 à 1521 et 0,25 € le m<sup>2</sup> pour les parcelles A 1535 et B 1929.

#### *b) Terrains aux Pruniers*

2 parcelles en vente dont celle sur laquelle se trouve le réservoir des Pruniers.

La valeur de ces parcelles : le bois est à 12200 €, le fond 2000 €.

Le vendeur est prêt à donner 500 m<sup>2</sup> à la commune pour le réservoir.

#### *c) zone artisanale*

Les deux dernières parcelles ont été vendues.

### 5. Ecole : réunion du 1<sup>er</sup> décembre

3 points à l'ordre du jour de cette réunion :

- équilibre alimentaire

Une rencontre avec la diététicienne a été organisée avec Solange. Il y a eu travail sur les menus de décembre, sur les menus de janvier.

- Activités dans le cadre de la pause méridienne

Il manque des locaux et du personnel.

- Accompagnement de la garderie au car le matin

### 6. Personnel

#### *a) ATSEM*

15 personnes ont candidaté pour le poste d'ATSEM. C'est Florian TISSOT qui a été retenu.

#### *b) Remplacement secrétariat*

Le contrat a été renouvelé jusqu'à fin mai 2015.

#### *c) Astreintes personnel technique*

### 7. La Petite Epicerie

Les futures locataires ont demandé deux choses :

- une aide éventuelle pour l'achat d'une caisse enregistreuse : cet outil n'est pas obligatoire au niveau d'un commerce.

- la licence IV pour pouvoir vendre du dépannage de tabac.

### 8. Informations et questions diverses

#### *a) CCVT*

- ordures ménagères

Le prix de la redevance d'ordures ménagères va augmenter. Pour Serraval, elle va passer à 107,50 € HT par logement.

La redevance est toujours envoyée au propriétaire.

Le Maire a demandé à la CCVT d'aligner les moloks au skate-park.

- subventions aux associations

Une remise à plat des modalités de versement des subventions aux associations est en cours. Des associations perçoivent des subventions de plusieurs collectivités territoriales.

La règle dorénavant : la commune d'origine verse une subvention, la CCVT verse éventuellement une subvention complémentaire pour les enfants extérieurs à la commune.

*b) Régie d'Electricité*

Des travaux de sécurisation auront lieu au Col du Marais, travaux pris en charge par la Régie. Un devis a été demandé pour l'extension de la ligne pour le réservoir de la Brette afin de pouvoir installer le traitement UV. Ce projet pourrait être subventionné à hauteur de 40 %.

*c) Repas annuel élus et personnel*

Il sera organisé comme d'habitude au restaurant le Petit Ramoneur. Il aura lieu vers le 6 février. Jean-Paul Amoudry et Jean-Louis Richarme seront conviés.

De même un pot pour la retraite de l'ATSEM sera organisé.

*d) Décorations de Noël*

Remerciements à l'équipe des décorations de Noël.

*e) Déchets verts*

Où en est-on sur la demande de dépôts de déchets verts à la déchetterie de Serraval ?

Il y a un projet de méthanisation sur la vallée de Thônes.